



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

भाग एक—मध्य उप-विभाग

वर्ष ६, अंक ७]

गुरुवार ते बुधवार, फेब्रुवारी १३-१९, २०२०/माघ २४-३०, शके १९४१

[पृष्ठे २४, किंमत : रुपये १६.००

प्राधिकृत प्रकाशन

शासकीय अधिसूचना, नेमणुका इत्यादी

MAHARASHTRA STATE LEGAL SERVICES AUTHORITY

Order

Read.— High Court letter No.A.1219/2000/311/2020, dated 6th February 2020

No. MSLSA/2020/294.— The Hon'ble Chief Justice and Patron-in-Chief and Hon'ble Executive Chairman, Maharashtra State Legal Services Authority have been pleased to appoint Shri Mahendra Hanumant Shitole, Civil Judge, Junior Division and Judicial Magistrate, First Class, Radhanagari, District Kolhapur, as Under Secretary on deputation on the establishment of Maharashtra State Legal Services Authority, Mumbai.

Mumbai,
dated 6th February 2020.

SHIVKUMAR G. DIGE,
Member Secretary

सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचे कार्यालय

- वाचावे .—** (१) या कार्यालयाचे आदेश क्र. पतसंस्था/सआ-५/खर्च/वसुली आदेश/२०१८, दिनांक ६ एप्रिल २०१८.
- (२) या कार्यालयाचे परिपत्रक क्र. पतसंस्था/सआ-५/वसुली अधिकारी नियुक्ती/फेरनियुक्ती/२०१८, दिनांक ३१ ऑक्टोबर २०१८.
- (३) चेअरमन/सचिव, जयमल्हार ग्रामीण बिगरशेती सहकारी पतसंस्था मर्या., जेजुरी दरेकर टॉवर्स, एस.टी. स्टॅन्ड जवळ, जेजुरी, ता. पुरंदर, जि. पुणे यांचे दिनांक २२ मे २०१९ व दिनांक १६ जुलै २०१९ चे पत्र व त्यासोबतचा प्रस्ताव.

आदेश

क्रमांक पतसंस्था/स.आ-५/का.क.१५६/श्रीराम ना.सह.पत/२०१९/१९९७.—महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६(१) अन्वये मला प्रदान करण्यात आलेल्या शक्तीचा वापर करून मी, डॉ. पी. एल. खंडागळे, अपर निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे या जयमल्हार ग्रामीण बिगरशेती सहकारी पतसंस्था मर्या., जेजुरी दरेकर टॉवर्स, एस.टी. स्टॅन्ड जवळ, जेजुरी, ता. पुरंदर, जि. पुणे या संस्थेच्या खालील अधिकाऱ्यांस त्यांच्या नावापुढे दर्शविलेल्या कार्यक्षेत्रासाठी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १०१ व कलम ९१ अन्वये प्राप्त झालेल्या वसुली प्रमाणपत्राची अंमलबजावणी/कर्ज वसुली करण्याकरिता महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६(१) व नियम, १९६१ मधील नियम १०७ अनुसार मालमत्ता जप्त करून व तिची विक्री करून रकमा वसूल करण्याचे निबंधकाचे अधिकार, खालील अटीस अधिन राहून या आदेशाच्या दिनांकापासून ते दिनांक ३१ मार्च २०२२ या कालावधीकरिता प्रदान करित आहे :—

अ.क्र.	अधिकार प्रदान करावयाचे अधिकाऱ्याचे नाव	अधिकार प्रदान करावयाचे अधिकाऱ्याचा हुद्दा	शक्तीची व्याप्ती	कार्यक्षेत्र
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)
१	सौ. रेश्मा मनोज खोमणे	वसुली अधिकारी	विशेष वसुली व विक्री अधिकारी	पुणे, सातारा, सांगली, अहमदनगर व बृहन्मुंबई.

अटी :—

(१) वसुली अधिकारी यांनी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६ व नियम, १९६१ चे नियम १०७ मधील तरतुदीनुसार कर्जवसुलीची कार्यवाही करावी. कर्जवसुली करताना सहकार कायदा, नियम यातील तरतुदी व परिपत्रकीय सूचनांचे पालन न केल्याचे निदर्शनास आल्यास आवश्यक ती चौकशी करून आवश्यकता भासल्यास सदरचे प्रदान केलेले अधिकार तात्काळ काढून घेण्यात येतील.

(२) सदरचे अधिकार सहकार कायदा कलम १०१ व ९८ अन्वये प्राप्त वसुली दाखल्याची अंमलबजावणी करण्याकरिता असतील.

(३) वसुली अधिकारी यांनी दरमाहे सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात प्रपत्र १, २, ३ व ५ प्रमाणे कर्ज वसुलीची माहिती संबंधित जिल्हा उप निबंधक, सहकारी संस्था यांचे कार्यालयास सादर करावी. ज्या सहकारी संस्थेचे कार्यक्षेत्र विभाग, दोन विभाग अथवा राज्य कार्यक्षेत्र आहे त्या संस्थांनी देखील त्यांचे मुख्य कार्यालय ज्या जिल्ह्यामध्ये आहे त्या जिल्हा उप निबंधक यांचे कार्यालयास माहिती सादर करावी.

(४) अधिकार प्रदान केलेल्या वसुली अधिकारी असलेल्या व्यक्तीची बदली झाल्यास किंवा सेवानिवृत्ती झाल्यास किंवा सेवेतून काढून टाकल्यास किंवा त्याचा मृत्यू झाल्यास, अशा अधिकाऱ्यास प्रदान केलेले अधिकार आपोआप रद्द होतील.

(५) वसुली अधिकारी यांनी नमूद केलेल्या कालावधीत वसुलीचे कामकाज समाधानकारक केले नसल्याचे निदर्शनास आल्यास किंवा प्रदान केलेल्या अधिकाराचा गैरवापर करित असल्याचे निदर्शनास आल्यास, प्रदान केलेले अधिकार काढून घेतले जातील व भविष्यात असे कोणतेही अधिकार अशा व्यक्तीस प्रदान करण्यात येणार नाहीत.

(६) शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण-१५०४/प्र.क्र.२३१/१५-स, दिनांक २३ नोव्हेंबर २००६ अन्वये वसुली अधिकाऱ्यांना तीन सिंहाच्या राजमुद्रेचा वापर करता येणार नाही.

(७) वसुली अधिकाऱ्यास त्याच्या नावापुढे कोठेही “महाराष्ट्र शासन नियुक्त” आणि किंवा “सिव्हील कोर्ट”, “एक्झीक्युटिव्ह कोर्ट” या शब्दांचा अथवा तत्सम शब्दांचा वापर करता येणार नाही. त्या ऐवजी वसुली अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या नावापुढे “वसुली अधिकारी (महाराष्ट्र सह. संस्था अधिनियम, १९६० व नियम, १९६१ चे नियम १०७ अन्वये)” असे लिहावे.

(८) वसुली अधिकाऱ्यास वसुलीसाठी वापर करण्यात येणाऱ्या वाहनावर “जयमल्हार ग्रामीण बिगरशेती सहकारी पतसंस्था मर्या., जेजुरी दरेकर टॉवर्स, एस.टी. स्टॅन्ड जवळ, जेजुरी, ता. पुरंदर, जि. पुणे,” असा फलक लावता येऊ शकेल.

(९) वसुली अधिकाऱ्याने पगार जप्तीची कार्यवाही करताना कर्जदाराच्या/जामिनदाराच्या पगार कपातीबाबत राष्ट्रीयकृत बँका वा अन्य बँका यांचेकडे परस्पर वेतन कपातीचा आदेश देऊन परस्पर पगार कपात करता येणार नाही. संबंधित कर्जदार/जामिनदार ज्या आस्थापनेवर काम करीत आहे त्या आस्थापनेवरील आहरण व संवितरण अधिकारी/पगार करणारा अधिकारी यांचेमार्फत पगारातून कर्जवसूल करण्याची कार्यवाही करावी.

(१०) वसुली अधिकाऱ्यास, थकबाकीदाराकडून वसुली दाखल्यानुसार वसूलपात्र रक्कम व दिनांक ६ एप्रिल २०१८ रोजीचे मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचे आदेशामध्ये निश्चित केलेल्या हुकुमनाम्याच्या/वसुलीच्या दाखल्याच्या आदेशिकेचा खर्चाच्या (Cost of Process) दराने वसूल करावयाची रक्कम याशिवाय इतर कोणतीही रक्कम थकबाकीदारांकडून वसूल करता येणार नाही. सदर खर्चाची आकारणी व विनियोग याबाबत प्रकरणनिहाय हिशोब ठेवावयाचा असून त्याची तपासणी संस्थेच्या वैधानिक लेखापरीक्षकांकडून करून घ्यावयाची आहे.

(११) वसुली अधिकाऱ्याने या कार्यालयाच्या दिनांक ३१ ऑक्टोबर २०१८ च्या परिपत्रकातील सूचनांची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करण्याची आहे. सदर परिपत्रकातील सूचनांचे उल्लंघन झाल्यास वसुलीचे अधिकार काढून घेण्यात येऊन भविष्यकाळात असे अधिकार प्रदान केले जाणार नाहीत याची नोंद घ्यावी.

(१२) वसुली अधिकारी यांनी निर्गमित करावयाच्या नोटीस/आदेश/घोषणा यामध्ये त्यांना अधिकार प्रदान केलेल्या या आदेशाचा संदर्भ नमूद करावा.

(१३) संस्थेचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी/व्यवस्थापक यांनी प्रपत्र-४ मध्ये वसुली अधिकारी निहाय वसुली कामकाजाचा आढावा दर सहा महिन्यांनी या कार्यालयास समक्ष सादर करावा.

पुणे,
दिनांक २२ जुलै २०१९.

डॉ. पी. एल. खंडागळे,
अपर निबंधक, सहकारी संस्था, (पतसंस्था),
महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग

MAHARASHTRA PUBLIC SERVICE COMMISSION



मुख्य कार्यालय : ५ १/२, ७ व ८ वा मजला, कुपरेज टेलिफोन निगम इमारत,
महर्षी कर्वे मार्ग, कुपरेज, मुंबई ४०० ०२१.

दूरध्वनी क्रमांक : २२७९ ५९००, फॅक्स : २२८८ ०५२४.

फोर्ट कार्यालय : बँक ऑफ इंडिया इमारत, ३रा माळा, फोर्ट, मुंबई ४०० ००१.
दूरध्वनी : २२६७ ०२१०/१४८/२४८, २२१० २२२२, फॅक्स : २२६७ ३९१५.

ई-मेल : sec.mpsc@maharashtra.gov.in वेबसाईट : www.mpsc.gov.in
https://mahampsc.mahaonline.gov.in

सहायक आयुक्त मत्स्यव्यवसाय / प्रकल्प व्यवस्थापक, दापचरी, (तांत्रिक),

महाराष्ट्र मत्स्यसेवा, गट-अ

धारिका क्रमांक : ७८९(११)(A)/७०६/ पंधरा-अ

जाहिरात क्रमांक : ०३ / २०२०

आयोगामार्फत महाराष्ट्र शासनाच्या कृषि, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांच्या आस्थापनेवरील, सहायक आयुक्त मत्स्यव्यवसाय / प्रकल्प व्यवस्थापक, दापचरी (तांत्रिक) महाराष्ट्र मत्स्यसेवा, गट-अ (Assistant Commissioner Fisheries / Project Manager, Dapchhari (Technical), Maharashtra Fisheries Services, Gr.A) या पदाच्या एकूण २० जागांच्या भरतीसाठी ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज मार्गविण्यात येत आहेत. या पदासाठी अर्हताप्राप्त असलेले उमेदवार अर्ज करू शकतात.

२. उपलब्ध पदसंख्या:- २०

जात प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	सा. व शी. मागासवर्ग	आ.दु.घ.	एकूण मागासवर्गीय	खुला	एकूण पदे
	३	१	१	१	-	-	-	४	३	२	१५	५	२०
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक /समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे.													
सर्वसाधारण	२	१	१	१	-	-	-	३	२	१	११	४	१५
अ) महिला (३०%)	१*	-	-	-	-	-	-	१*	१*	१*	४*	१*	५*
ब) खेळाडू (५%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
क) अनाथ (१%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ड) दिव्यांग (४%)	एकूण २० जागांपैकी ०१ जागा अंध / अल्पदृष्टी (Blindness / Low vision) या दिव्यांग प्रवर्गासाठी आरक्षित आहे.												
* उपलब्ध असल्यास महिलांसाठी आरक्षित													

२.१ वर नमूद केलेल्या पदसंख्येत व आरक्षणामध्ये शासनाच्या संबंधित विभागाच्या सूचनेनुसार बदल होण्याची शक्यता आहे.

२.२ सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभागाच्या शासन निर्णय क्रमांक अपंग - २०११/प्र.क्र.१७७/ सुधार-३, दिनांक १५ ऑक्टोबर, २०११ व शासन शुध्दीपत्रक अपंग २०११/प्र.क्र. १७७/अ.क.-२, दिनांक ०६ मार्च, २०१२ तसेच, शासन पत्र क्र. मत्स्यआ-२०१९/प्र.क्र.१४१/पदुम-१२, दि. ०३ डिसेंबर, २०१९ अनुसार प्रस्तुत पदासाठी अंध / अल्पदृष्टी (Blindness or Low Vision), श्रवण शक्तीतील दोष (Hearing Impairment) व चलनचलन विषयक दिव्यांगता किंवा मेंदुचा अर्धांगवायु (Locomotor Disability or Cerebral Palsy) असे दिव्यांगत्व असलेले उमेदवार अर्ज करण्यास पात्र आहेत. तथापि, अंध / अल्पदृष्टी (Blindness / Low vision) या दिव्यांग उपप्रवर्गासाठी जागा आरक्षित आहे.

२.३ वि.जा. (अ) व भ.ज. (ब) या वर्गावारीसाठी आरक्षित असलेली पदे आंतरपरिवर्तनीय असून आरक्षित पदावर योग्य उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास शासनाच्या अंतर्गत परिवर्तनीयतेच्या धोरणानुसार सदर पदासाठी भ.ज. (क), भ.ज. (ड) अथवा वि.जा. (अ), भ.ज. (ब), यापैकी उपलब्ध वर्गावारीच्या उमेदवारांचा शासनाच्या अद्ययावत धोरणानुसार गुणवत्तेच्या आधारावर विचार करण्यात येईल.

२.४ महिला आरक्षण व त्या संबंधातील नॉनक्रिमीलेयर (NCL) तसेच मागासवर्गीय आरक्षण व त्या संदर्भातील नॉनक्रिमीलेयर (NCL) प्रमाणपत्रांचा नमुना आणि इतर अटी व शर्तीबाबत उमेदवारांनी आयोगाच्या संकेतस्थळावरील "सरळसेवा भरती" विभागातील "उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचनांचे" काळजीपूर्वक अवलोकन करूनच त्याचे अनुपालन करावे.

३. वेतनश्रेणी:- S-२० रु.५६,१००-रु.१,७७,५०० + अधिक इतर भत्ते.

४. पात्रता:- उमेदवार भारतीय नागरिक असावा.

४.१ वय:- दिनांक १ मे, २०२० रोजी अमागास वर्गवारीकरीता ३८ वर्षे व मागास वर्गवारीकरीता ४३ वर्षांपेक्षा जास्त नसावे.

४.२ शासन आदेशानुसार दिव्यांग व माजी सैनिक इत्यादींसाठी वयोमर्यादा नियमानुसार शिथिलक्षम राहिल.

४.३ शैक्षणिक अर्हता :- The Candidate Must-

Possess degree in Fishery Science (B.F.Sc.) or Degree of Central Institute of Fisheries Education, Government of India in at least Second Class.

४.४ परिविक्षा कालावधी २ वर्षांचा राहिल.

५. प्रस्तुत जाहिरातीमध्ये नमूद केलेली शैक्षणिक अर्हता किमान असून, केवळ किमान अर्हता धारण केली म्हणून उमेदवार मुलाखतीस बोलाविण्याकरीता पात्र असणार नाही. जाहिरातीस अनुसरून प्राप्त झालेल्या अर्जांची संख्या वाजवी प्रमाणापेक्षा जास्त असेल आणि अर्ज सादर केलेल्या सर्व पात्र उमेदवारांच्या मुलाखती घेणे सोईस्कर नसल्यास मुलाखतीसाठी उमेदवारांची संख्या मर्यादित करण्याच्या दृष्टिने जाहिरातीत दिलेल्या शैक्षणिक अर्हतेपेक्षा जादा शैक्षणिक अर्हता किंवा अन्य योग्य निकष याच्या आधारे निकष निश्चित करून अथवा **चाळणी परीक्षेद्वारे** मुलाखतीस पात्र उमेदवारांची संख्या मर्यादित करण्यात येईल. चाळणी परीक्षा घेण्याचे निश्चित झाल्यास, शैक्षणिक अर्हता शिथील केली जाणार नाही. चाळणी परीक्षा अभ्यासक्रम, परीक्षेचे माध्यम व इतर बाबी आयोगाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात येतील. प्रस्तुत जाहिरातीमध्ये भरतीसंदर्भातील सक्षिप्त तपशील दिला आहे. अर्ज करण्याची पध्दत, आवश्यक अर्हता, आरक्षण, वयोमर्यादा, शुल्क, निवडीची सर्वसाधारण प्रक्रीया, परीक्षा योजना, अभ्यासक्रम इत्यादीबाबतच्या सविस्तर तपशीलासाठी आयोगाच्या www.mpsc.gov.in या वेबसाईटवरील सरळसेवा भरती अंतर्गत 'उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचना' मध्ये उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या माहितीचे कृपया अवलोकन करावे. आयोगाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात आलेली माहिती व जाहिरात अधिकृत समजण्यात येईल.

६. जे उमेदवार चुकीची माहिती सादर करतील त्यांना या व पुढील सर्व निवडीसाठी अपात्र ठरविण्यात येईल.

७. कर्तव्ये व जबाबदा-या :- प्रस्तुत पदाच्या कर्तव्ये व जबाबदा-या बाबतचा तपशील आयोगाच्या www.mpsc.gov.in या वेबसाईटवर उपलब्ध आहे.

८. सामान्य प्रशासन विभागाच्या दिनांक २८ एप्रिल २०१५ च्या अधिसूचनेनुसार प्रस्तुत पदास विभागीय संरचना व विभागीय संवर्ग वाटप नियमावली लागू आहे.

९. शुल्क : (१) अमागास उमेदवारांकरिता - रु. ३७४/- (२) मागासवर्गीय उमेदवारांकरिता - रु. २७४/-

१०. अर्ज करण्याची पध्दत -

१०.१ प्रस्तुत परीक्षेसाठी अर्ज फक्त ऑनलाईन पद्धतीने स्वीकारण्यात येतील. इतर कोणत्याही प्रकारे अर्ज स्वीकारण्यात येणार नाहीत.

१०.२ पात्र उमेदवारांना वेब-बेस्ड (Web-based) ऑन लाईन अर्ज <https://mahampsc.mahaonline.gov.in> या वेबसाईटद्वारे दिनांक ३१ जानेवारी, २०२० ते दिनांक २० फेब्रुवारी, २०२० या कालावधीत सादर करणे आवश्यक राहिल.

१०.३ ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज सादर करण्याच्या सविस्तर सूचना आयोगाच्या <https://mahampsc.mahaonline.gov.in> तसेच www.mpsc.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत.

१०.४ विहित पद्धतीने आयोगास अर्ज सादर केल्यानंतर परीक्षा शुल्क भरल्याशिवाय अर्ज विचारात घेतला जाणार नाही.

१०.५ आयोगाने निश्चित केलेले परीक्षा शुल्क खालील पद्धतीने भरता येईल :-

(१) भारतीय स्टेट बँकेमध्ये चलनाद्वारे (२) नेटबँकिंग (३) डेबीट कार्ड (४) क्रेडिट कार्ड (५) संग्राम केंद्र/ सीएससी (नागरीक सेवा केंद्र)

१०.६ www.mahaonline.gov.in व <https://mahampsc.mahaonline.gov.in> येथे संग्राम केंद्र (ग्रामपंचायतींमध्ये) आणि सीएससी ची सूची उपलब्ध आहे.

१०.७ परीक्षा शुल्काचा भरणा करण्याकरिता उमेदवारांनी खाली नमूद केलेल्या पद्धतींचा अवलंब करावा :-

(१) शुल्क भरण्याकरिता मुख्य पृष्ठाच्या डाव्या भागावरील " माझे खाते " या लिंक वर क्लिक करावे.

(२) " माझे खाते " या लिंक वर क्लिक केल्यानंतर उमेदवाराने अर्ज केलेल्या पदांची यादी शुल्क भरल्याच्या / न भरल्याच्या नोंदीसह दिसेल. ज्या पदासमोर ' Unpaid ' असे लिहिलेले असेल, त्या ठिकाणी ' Pay Now ' अशी लिंक उपलब्ध असेल.

(३) " Pay Now " या लिंक वर क्लिक केल्यानंतर ३ पर्याय उपलब्ध होतील. (१) ऑनलाईन पेमेंट (२) नागरी सुविधा केंद्र (३) चलनाद्वारे

(४) उमेदवार क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड अथवा नेटबँकिंगच्या सहाय्याने ऑनलाईन पेमेंट करू शकतील.

(५) नागरी सुविधा केंद्र हा पर्याय निवडल्यास, उपलब्ध होणा-या पावतीची प्रत घेऊन नागरी सुविधा केंद्र अथवा संग्राम केंद्रात जाऊन शुल्काचा भरणा केला जाऊ शकतो. उपरोक्त कार्यवाही अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकापूर्वी पूर्ण करणे आवश्यक राहिल.

(६) उमेदवाराने चलनाद्वारे हा पर्याय निवडल्यास, उपलब्ध होणा-या चलनाची प्रत घेऊन भारतीय स्टेट बँकेच्या कोणत्याही शाखेत, बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत शुल्काचा भरणा केला जाऊ शकतो.

(७) ज्या उमेदवारांना भारतीय स्टेट बँकेमध्ये चलनाद्वारे शुल्क भरावयाचे आहे असे उमेदवार अर्ज सादर केल्याच्या दोन तासांनंतर अथवा शेंवटच्या दिवशी अर्ज सादर करणा-या उमेदवारांनी त्यापुढील कामकाजाच्या दिवशी बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत परीक्षा शुल्क भरणे आवश्यक आहे.

११. चाळणी परीक्षा घ्यावयाचे ठरल्यास सदर परीक्षेच्या अर्ज स्वीकारण्याच्या अंतिम दिनांकानंतर व परीक्षेपूर्वी ७ दिवस अगोदर उमेदवारास प्रवेश प्रमाणपत्र त्याच्या प्रोफाईलद्वारे उपलब्ध करून देण्यात येईल. त्याची प्रत उमेदवाराने चाळणी परीक्षेपूर्वी डाऊनलोड करून घेणे व चाळणी परीक्षेच्या वेळी सादर करणे आवश्यक आहे.

१२. चाळणी परीक्षेच्या वेळी उमेदवाराने प्रवेश प्रमाणपत्र आणणे सक्तीचे आहे. त्याशिवाय चाळणी परीक्षेस प्रवेश दिला जाणार नाही.

१३. चाळणी परीक्षा झाल्यास त्या परीक्षेचे गुण व मुलाखतीचे गुण एकत्रितरित्या विचारात घेवून तर चाळणी परीक्षा न झाल्यास केवळ मुलाखतीचे गुणांआधारे उमेदवाराची शासनास शिफारस करण्यात येईल. तथापी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग कार्यनियामवलीतील नियम ९(ix) नुसार ज्या उमेदवारांना मुलाखतीमध्ये ४१% व त्यापेक्षा जास्त गुण मिळतील त्यांचाच शिफारशी करिता विचार केला जाईल.

१४. समांतर आरक्षणाबाबत शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक एसआरव्ही- १०१२/प्र.क्र.१६/१२/१६-अ, दि. १३ ऑगस्ट, २०१४ वरील शासन शुध्दीपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक संकीर्ण-१११८/प्र.क्र. ३९/१६-अ, दि. १९ डिसेंबर, २०१८ आणि तदनंतर शासनाने यासंदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.

१५. महिलांसाठी आरक्षित पदांकरिता दावा करणाऱ्या उमेदवारांनी महिला आरक्षणाचा लाभ घ्यावयाचा असल्यास त्यांनी अर्जांमध्ये न चुकता महाराष्ट्राचे अधिवासी (Domiciled) असल्याबाबत तसेच नॉन क्रोमीलेयर मध्ये मोडत असल्याबाबत (अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती वगळून) स्पष्टपणे दावा करणे आवश्यक आहे.

१६. सामाजिक व शैक्षणिकदृष्ट्या मागासवर्गातील (एसबीसी) उमेदवारांकरिता शासन निर्णय, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग क्रमांक: सीबीसी १०/ २०१८/ प्र. क्र. १३०/ मावक, दिनांक ७ डिसेंबर, २०१८ अन्वये विहित करण्यात आलेले जातीचे प्रमाणपत्र, कागदपत्र पडताळणीच्या वेळी सादर करणे आवश्यक राहिल. तसेच, शासन निर्णय सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग क्रमांक : सीबीसी- १०/२०१३/ प्र. क्र. ३५/ मावक, दिनांक १५ जुलै, २०१४ अन्वये शैक्षणिक व सामाजिकदृष्ट्या मागासवर्गाकरिता (ईएसबीसी) देण्यात आलेली जात प्रमाणपत्रे सामाजिक व शैक्षणिकदृष्ट्या मागासवर्गातील (एसबीसी) आरक्षणाकरिता ग्राह्य धरण्यात येतील.

१७. आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटकांतील (ईडब्लूएस) उमेदवारांकरिता शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : राआधो- ४०१९/ प्र. क्र. ३१/ १६-अ, दिनांक १२ फेब्रुवारी, २०१९ अन्वये विहित करण्यात आलेले प्रमाणपत्र, कागदपत्र पडताळणीच्या वेळी सादर करणे आवश्यक राहिल.

१८. अराखीव (खुला) उमेदवारांकरिता विहित केलेल्या वयोमर्यादा तसेच इतर पात्रता विषयक निकषांसंदर्भातील अटीची पूर्तता करणाऱ्या सर्व उमेदवारांचा (मागासवर्गीय उमेदवारांसह) अराखीव (खुला) सर्वसाधारण पदांवरील शिफारशीकरिता विचार होत असल्याने, सर्व आरक्षित प्रवर्गांतील उमेदवारांनी त्यांच्या प्रवर्गासाठी पद आरक्षित / उपलब्ध नसले तरी, अर्जांमध्ये त्यांच्या मूळ प्रवर्गासंदर्भातील माहिती अचूकपणे नमूद करणे बंधनकारक आहे.

१९. सेवा प्रवेशाच्या प्रयोजनासाठी शासनाने मागास म्हणून मान्यता दिलेल्या समाजाच्या वयोमर्यादेमध्ये सवलत घेतलेल्या उमेदवारांचा अराखीव (खुला) पदांवरील निवडीकरिता विचार करणेबाबत शासनाच्या धोरणानुसार कार्यवाही करण्यात येईल. याबाबतचा तपशिल वेळोवेळी आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल.

२०. मुलाखतीसाठी अर्हताप्राप्त ठरलेल्या उमेदवारांना, मुलाखतीचे वेळी सर्व आवश्यक मूळ प्रमाणपत्रे सादर करणे बंधनकारक आहे. सदर मूळ प्रमाणपत्रे मुलाखतीचे वेळी सादर न केल्यास अथवा ती योग्य नसल्यास मुलाखत घेण्याचे नाकारले जाईल, याची कृपया नोंद घ्यावी.

२१. आयोगाच्या कार्यालयात, परीक्षा कक्षात, परीक्षा केंद्राच्या परिसरात तसेच मुलाखतीच्या वेळी मोबाईल फोन अथवा इतर कोणत्याही प्रकारची इलेक्ट्रॉनिक किंवा संपर्क साधने अणण्यास वा वापरण्यास सक्त मनाई आहे.
२२. विहित पध्दतीने अर्ज सादर करून ऑनलाईन शुल्क भरण्याची, तसेच स्टेट बँकेमध्ये परीक्षा शुल्क भरण्याकरिता चलनाची प्रत घेण्याची कार्यवाही दिनांक २० फेब्रुवारी, २०२० रोजी २३.५९ वाजेपर्यंत पूर्ण करणे आवश्यक आहे. त्यानंतर सदर वेबलिक बंद होईल.
२३. चलनाद्वारे परीक्षा शुल्क भरावयाचे झाल्यास भारतीय स्टेट बँकेमध्ये दिनांक २४ फेब्रुवारी, २०२० पर्यंत बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत भरणे बंधनकारक आहे. विहित दिनांकानंतर परीक्षा शुल्क भरल्यास वैध मानले जाणार नाही. तसेच परीक्षा शुल्काचा परतावाही केला जाणार नाही.

ठिकाण :- मुंबई

दिनांक :- ३१ जानेवारी, २०२०

उपसचिव,(सरळसेवा-१)

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग.

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग

MAHARASHTRA PUBLIC SERVICE COMMISSION



मुख्य कार्यालय : ५ १/२, ७ व ८ वा मजला, कुपरेज टेलिफोन निगम इमारत,
महर्षी कर्वे मार्ग, कुपरेज, मुंबई ४०० ०२१.

दूरध्वनी क्रमांक : २२७९ ५९००, फॅक्स : २२८८ ०५२४.

फोर्ट कार्यालय : बँक ऑफ इंडिया इमारत, ३रा माळा, फोर्ट, मुंबई ४०० ००१.
दूरध्वनी : २२६७ ०२१०/१४८/२४८, २२१० २२२२, फॅक्स : २२६७ ३९१५.

ई-मेल : sec.mpsc@maharashtra.gov.in वेबसाईट : www.mpsc.gov.in
<https://mahampsc.mahaonline.gov.in>

मत्स्यव्यवसाय विकास अधिकारी, मत्स्यव्यवसाय प्रशिक्षण अधिकारी, अभिरक्षक, प्रशिक्षण व विस्तार अधिकारी (तांत्रिक), महाराष्ट्र मत्स्यसेवा, गट-ब

धारिका क्रमांक : ७८९(११)/७०५/ पंधरा-अ

जाहिरात क्रमांक : ०४ / २०२०

आयोगामार्फत महाराष्ट्र शासनाच्या कृषि, पशुसंवर्धन, दुग्धव्यवसाय विकास व मत्स्यव्यवसाय विभाग, मंत्रालय, मुंबई यांच्या आस्थापनेवरील, मत्स्यव्यवसाय विकास अधिकारी, मत्स्यव्यवसाय प्रशिक्षण अधिकारी, अभिरक्षक, प्रशिक्षण व विस्तार अधिकारी (तांत्रिक), महाराष्ट्र मत्स्यसेवा, गट-ब (Fisheries Development Officer, Fisheries Training Officer, Curator, Training and Extension Officer (Technical), Maharashtra Fisheries Services, Gr.-B) या पदाच्या एकूण २७ जागांच्या भरतीसाठी ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज मागविण्यात येत आहेत. या पदासाठी अर्हताप्राप्त असलेले उमेदवार अर्ज करू शकतात.

२. उपलब्ध पदसंख्या:- २७

जात प्रवर्ग	अ.जा.	अ.ज.	वि.जा. (अ)	भ.ज. (ब)	भ.ज. (क)	भ.ज. (ड)	वि.मा.प्र.	इ.मा.व.	सा. व शै. मागासवर्ग	आ.दु.घ.	एकूण मागासवर्गीय	खुला	एकूण पदे
	४	२	१	१	१	-	-	४	४	३	२०	७	२७
रिक्त जागांचे प्रवर्गानिहाय सामाजिक /समांतर आरक्षणाचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे.													
सर्वसाधारण	३	१	१	१	१	-	-	३	३	२	१५	४	१९
अ)महिला (३०%)	१*	१*	-	-	-	-	-	१*	१*	१*	५*	२*	७*
ब) खेळाडू (५%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
क) अनाथ (१%)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	१*	१*
ड) दिव्यांग (४%)	एकूण २७ जागांपैकी ०१ जागा अंध / अल्पदृष्टी (Blindness / Low vision) या दिव्यांग प्रवर्गासाठी आरक्षित आहे.												
* उपलब्ध असल्यास महिलांसाठी आरक्षित # उपलब्ध असल्यास अनाथासाठी आरक्षित.													

२.१ वर नमूद केलेल्या पदसंख्येत व आरक्षणामध्ये शासनाच्या संबंधित विभागाच्या सूचनेनुसार बदल होण्याची शक्यता आहे.

२.२ सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभागाच्या शासन निर्णय क्रमांक अपंग - २०११/प्र.क्र.१७७/ सुधार-३, दिनांक १५ ऑक्टोबर, २०११ व शासन शुध्दीपत्रक अपंग २०११/प्र.क्र. १७७/अ.क.-२, दिनांक ०६ मार्च, २०१२ तसेच, शासन पत्र क्र. मत्स्यआ-२०१९/प्र.क्र.१४१/पदुम-१२, दि. ०३ डिसेंबर, २०१९ अनुसार प्रस्तुत पदासाठी अंध / अल्पदृष्टी (Blindness or Low Vision), श्रवण शक्तीतील दोष (Hearing Impairment) व चलनचलन विषयक दिव्यांगता किंवा मेंदुचा अर्धांगवायु (Locomotor Disability or Cerebral Palsy) असे दिव्यांगत्व असलेले उमेदवार अर्ज करण्यास पात्र आहेत. तथापि, अंध / अल्पदृष्टी (Blindness / Low vision) या दिव्यांग उपप्रवर्गासाठी जागा आरक्षित आहे.

२.३ महिला व बाल विकास विभागाच्या शासन निर्णय क्रमांक अमुजा-२०११/प्र.क्र.२१२/का-३ दिनांक ०२ एप्रिल, २०१८ अनुसार अनाथ आरक्षणासाठी दावा करणाऱ्या उमेदवारांनी, प्राधिकृत अधिकाऱ्यांनी प्रमाणित केलेले विहीत नमुन्यातील प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक असेल. तसेच अनाथ आरक्षणासंदर्भात उपरोक्त शासन निर्णय तथा शासनाने वेळोवेळी घेतलेल्या निर्णयांच्या अनुषंगाने

कार्यवाही करण्यात येईल. तसेच संबंधित भरती वर्षात अनाथ उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास आरक्षणाचा अनुशेष पुढे न ओढता खुल्या प्रवर्गातून गुणवत्तेनुसार इतर उमेदवारांची नियुक्ती करण्यात येईल.

२.४ वि.जा. (अ), भ.ज. (ब) व भ.ज. (क) या वर्गवारीसाठी आरक्षित असलेली पदे आंतरपरिवर्तनीय असून आरक्षित पदावर योग्य उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास शासनाच्या अंतर्गत परिवर्तनीयतेच्या धोरणानुसार सदर पदासाठी भ.ज. (ड) अथवा वि.जा. (अ), भ.ज. (ब), भ.ज. (क) यापैकी उपलब्ध वर्गवारीच्या उमेदवारांचा शासनाच्या अद्ययावत धोरणानुसार गुणवत्तेच्या आधारावर विचार करण्यात येईल.

२.५ महिला आरक्षण व त्या संबंधातील नॉनक्रिमीलेयर (NCL) तसेच मागासवर्गीय आरक्षण व त्या संदर्भातील नॉनक्रिमीलेयर (NCL) प्रमाणपत्रांचा नमुना आणि इतर अटी व शर्तीबाबत उमेदवारांनी आयोगाच्या संकेतस्थळावरील "सरळसेवा भरती" विभागातील "उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचनांचे" कालजीपूर्वक अवलोकन करूनच त्याचे अनुपालन करावे.

३. वेतनश्रेणी:- S-१५ रु. ४१,८००-रु. १,३२,३०० + अधिक इतर भत्ते.

४. पात्रता:- उमेदवार भारतीय नागरिक असावा.

४.१ वय:- दिनांक १ मे, २०२० रोजी अमागास वर्गवारीकरीता ३८ वर्षे व मागास वर्गवारीकरीता ४३ वर्षांपेक्षा जास्त नसावे.

४.२ शासन आदेशानुसार दिव्यांग व माजी सैनिक इत्यादींसाठी वयोमर्यादा नियमानुसार शिथिलक्षम राहिल.

४.३ शैक्षणिक अर्हता :- The Candidate Must-

Possess degree in Fisheries Science (B.F.Sc.) in Second class or Degree of Central Institute of Fisheries Education, Government of India.

४.४ परिविक्षा कालावधी २ वर्षांचा राहिल.

५. प्रस्तुत जाहिरातीमध्ये नमूद केलेली शैक्षणिक अर्हता किमान असून, केवळ किमान अर्हता धारण केली म्हणून उमेदवार मुलाखतीस बोलाविण्याकरीता पात्र असणार नाही. जाहिरातीस अनुसरून प्राप्त झालेल्या अर्जांची संख्या वाजवी प्रमाणापेक्षा जास्त असेल आणि अर्ज सादर केलेल्या सर्व पात्र उमेदवारांच्या मुलाखती घेणे सोईस्कर नसल्यास मुलाखतीसाठी उमेदवारांची संख्या मर्यादित करण्याच्या दृष्टिने जाहिरातीत दिलेल्या शैक्षणिक अर्हतेपेक्षा जादा शैक्षणिक अर्हता किंवा अन्य योग्य निकष याच्या आधारे निकष निश्चित करून अथवा चाळणी परीक्षेद्वारे मुलाखतीस पात्र उमेदवारांची संख्या मर्यादित करण्यात येईल. चाळणी परीक्षा घेण्याचे निश्चित झाल्यास, शैक्षणिक अर्हता शिथिल केली जाणार नाही. चाळणी परीक्षेचा अभ्यासक्रम, परीक्षेचे माध्यम व इतर बाबी आयोगाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात येतील. प्रस्तुत जाहिरातीमध्ये भरतीसंदर्भातील संक्षिप्त तपशील दिला आहे. अर्ज करण्याची पध्दत, आवश्यक अर्हता, आरक्षण, वयोमर्यादा, शुल्क, निवडीची सर्वसाधारण प्रक्रिया, परीक्षा योजना, अभ्यासक्रम इत्यादीबाबतच्या सविस्तर तपशीलासाठी आयोगाच्या www.mpsc.gov.in या वेबसाईटवरील सरळसेवा भरती अंतर्गत 'उमेदवारांना सर्वसाधारण सूचना' मध्ये उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या माहितीचे कृपया अवलोकन करावे. आयोगाच्या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात आलेली माहिती व जाहिरात अधिकृत समजण्यात येईल.

६. जे उमेदवार चुकीची माहिती सादर करतील त्यांना या व पुढील सर्व निवडीसाठी अपात्र ठरविण्यात येईल.

७. कर्तव्ये व जबाबदा-या :- प्रस्तुत पदाच्या कर्तव्ये व जबाबदा-या शिवायतचा तपशील आयोगाच्या www.mpsc.gov.in या वेबसाईटवर उपलब्ध आहे.

८. सामान्य प्रशासन विभागाच्या दिनांक २८ एप्रिल २०१५ च्या अधिसूचनेनुसार प्रस्तुत पदास विभागीय संरचना व विभागीय संवर्ग वाटप नियमावली लागू आहे.

९. शुल्क : १) अमागास उमेदवारांकरिता - रु. ३७४/- २) मागासवर्गीय उमेदवारांकरिता - रु. २७४/-

१०. अर्ज करण्याची पध्दत -

१०.१ प्रस्तुत परीक्षेसाठी अर्ज फक्त ऑनलाईन पद्धतीने स्वीकारण्यात येतील. इतर कोणत्याही प्रकारे अर्ज स्वीकारण्यात येणार नाहीत.

१०.२ पात्र उमेदवारांना वेब-बेस्ड (Web-based) ऑन लाईन अर्ज <https://mahampsc.mahaonline.gov.in> या वेबसाईटद्वारे दिनांक ३१ जानेवारी, २०२० ते दिनांक २० फेब्रुवारी, २०२० या कालावधीत सादर करणे आवश्यक राहिल.

१०.३ ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज सादर करण्याच्या सविस्तर सूचना आयोगाच्या <https://mahampsc.mahaonline.gov.in> तसेच www.mpsc.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत.

१०.४ विहित पद्धतीने आयोगास अर्ज सादर केल्यानंतर परीक्षा शुल्क भरल्याशिवाय अर्ज विचारात घेतला जाणार नाही.

१०.५ आयोगाने निश्चित केलेले परीक्षा शुल्क खालील पद्धतीने भरता येईल :-

१) भारतीय स्टेट बँकेमध्ये चलनाद्वारे (२) नेटबँकिंग (३) डेबीट कार्ड (४) क्रेडिट कार्ड (५) संग्राम केंद्र/ सीएससी (नागरीक सेवा केंद्र)

१०.६ www.mahaonline.gov.in व <https://mahampsc.mahaonline.gov.in> येथे संग्राम केंद्र (ग्रामपंचायतींमध्ये) आणि सीएससी ची सूची उपलब्ध आहे.

१०.७ परीक्षा शुल्काचा भरणा करण्याकरिता उमेदवारांनी खाली नमूद केलेल्या पद्धतींचा अवलंब करावा :-

- (१) शुल्क भरण्याकरिता मुख्य पृष्ठाच्या डाव्या भागावरील " माझे खाते " या लिंक वर क्लिक करावे.
- (२) " माझे खाते " या लिंक वर क्लिक केल्यानंतर उमेदवाराने अर्ज केलेल्या पदांची यादी शुल्क भरल्याच्या / न भरल्याच्या नोंदीसह दिसेल. ज्या पदासमोर ' Unpaid ' असे लिहिलेले असेल, त्या ठिकाणी 'Pay Now' अशी लिंक उपलब्ध असेल.
- (३) "Pay Now" या लिंक वर क्लिक केल्यानंतर ३ पर्याय उपलब्ध होतील. (१) ऑनलाईन पेमेंट (२) नागरी सुविधा केंद्र (३) चलनाद्वारे
- (४) उमेदवार क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड अथवा नेटबँकिंगच्या सहाय्याने ऑनलाईन पेमेंट करू शकतील.
- (५) नागरी सुविधा केंद्र हा पर्याय निवडल्यास, उपलब्ध होणा-या पावतीची प्रत घेऊन नागरी सुविधा केंद्र अथवा संग्राम केंद्रात जाऊन शुल्काचा भरणा केला जाऊ शकतो. उपरोक्त कार्यवाही अर्ज सादर करण्याच्या अंतिम दिनांकापूर्वी पूर्ण करणे आवश्यक राहील.
- (६) उमेदवाराने चलनाद्वारे हा पर्याय निवडल्यास, उपलब्ध होणा-या चलनाची प्रत घेऊन भारतीय स्टेट बँकेच्या कोणत्याही शाखेत, बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत शुल्काचा भरणा केला जाऊ शकतो.
- (७) ज्या उमेदवारांना भारतीय स्टेट बँकेमध्ये चलनाद्वारे शुल्क भरावयाचे आहे असे उमेदवार अर्ज सादर केल्याच्या दोन तासानंतर अथवा शेवटच्या दिवशी अर्ज सादर करणा-या उमेदवारांनी त्यापुढील कामकाजाच्या दिवशी बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत परीक्षा शुल्क भरणे आवश्यक आहे.

११. चाळणी परीक्षा घ्यावयाचे उरल्यास सदर परीक्षेच्या अर्ज स्वीकारण्याच्या अंतिम दिनांकानंतर अथवा परीक्षेपूर्वी ७ दिवस अगोदर उमेदवारास प्रवेश प्रमाणपत्र त्याच्या प्रोफाइलद्वारे उपलब्ध करून देण्यात येईल. त्याची प्रत उमेदवाराने चाळणी परीक्षेपूर्वी डाऊनलोड करून घेणे व चाळणी परीक्षेच्या वेळी सादर करणे आवश्यक आहे.
१२. चाळणी परीक्षेच्या वेळी उमेदवाराने प्रवेश प्रमाणपत्र आणणे सक्तीचे आहे. त्याशिवाय चाळणी परीक्षेस प्रवेश दिला जाणार नाही.
१३. चाळणी परीक्षा झाल्यास त्या परीक्षेचे गुण व मुलाखतीचे गुण एकत्रितरित्या विचारात घेवून तर चाळणी परीक्षा न झाल्यास केवळ मुलाखतीच्या गुणांआधारे उमेदवाराची शासनास शिफारस करण्यात येईल. तथापी महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग कार्यनियामवलीतील नियम ९(ix) नुसार ज्या उमेदवारांना मुलाखतीमध्ये ४१% व त्यापेक्षा जास्त गुण मिळतील त्यांचाच शिफारशी करिता विचार केला जाईल.
१४. समांतर आरक्षणाबाबत शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक एसआरव्ही- १०१२/प्र.क्र.१६/१२/१६-अ, दि. १३ ऑगस्ट, २०१४ वरील शासन शुध्दीपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक संकीर्ण-१११८/प्र.क्र. ३९/१६-अ, दि. १९ डिसेंबर, २०१८ आणि तदनंतर शासनाने यासंदर्भात वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
१५. महिलांसाठी आरक्षित पदांकरिता दावा करणाऱ्या उमेदवारांनी महिला आरक्षणचा लाभ घ्यावयाचा असल्यास त्यांनी अर्जांमध्ये न घुक्ता महाराष्ट्राचे अधिवासी (Domiciled) असल्याबाबत तसेच नॉन क्रीमीलेयर मध्ये मोडत असल्याबाबत (अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती वगळून) स्पष्टपणे दावा करणे आवश्यक आहे.
१६. सामाजिक व शैक्षणिकदृष्ट्या मागासवर्गांतील (एसईबीसी) उमेदवारांकरिता शासन निर्णय, सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग क्रमांक: सीबीसी- १०/ २०१८/ प्र. क्र. १३०/ मावक, दिनांक ७ डिसेंबर, २०१८ अन्वये विहित करण्यात आलेले जातीचे प्रमाणपत्र, कागदपत्र पडताळणीच्या वेळी सादर करणे आवश्यक राहील. तसेच, शासन निर्णय सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग क्रमांक : सीबीसी- १०/२०१३/ प्र. क्र. ३५/ मावक, दिनांक १५ जुलै, २०१४ अन्वये शैक्षणिक व सामाजिकदृष्ट्या मागासवर्गांकरिता (ईएसबीसी) देण्यात आलेली जात प्रमाणपत्रे सामाजिक व शैक्षणिकदृष्ट्या मागासवर्गांतील (एसईबीसी) आरक्षणाकरिता ग्राह्य धरण्यात येतील.
१७. आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटकांतील (ईडब्ल्यूएस) उमेदवारांकरिता शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : राआधो- ४०१९/ प्र. क्र.३१/ १६-अ, दिनांक १२ फेब्रुवारी, २०१९ अन्वये विहित करण्यात आलेले प्रमाणपत्र, कागदपत्र पडताळणीच्या वेळी सादर करणे आवश्यक राहील.
१८. अराखीव (खुला) उमेदवारांकरिता विहित केलेल्या वयोमर्यादा तसेच इतर पात्रता विषयक निकषांसंदर्भातील अटींची पूर्तता करणाऱ्या सर्व उमेदवारांचा (मागासवर्गीय उमेदवारांसह) अराखीव (खुला) सर्वसाधारण पदावरील शिफारशीकरिता विचार होत असल्याने, सर्व आरक्षित प्रवर्गांतील उमेदवारांनी त्यांच्या प्रवर्गांसाठी पद आरक्षित / उपलब्ध नसले तरी, अर्जांमध्ये त्यांच्या मुळ प्रवर्गांसंदर्भातील माहिती अचूकपणे नमूद करणे बंधनकारक आहे.
१९. सेवा प्रवेशाच्या प्रयोजनासाठी शासनाने मागास म्हणून मान्यता दिलेल्या समाजाच्या वयोमर्यादेमध्ये सवलत घेतलेल्या उमेदवारांचा अराखीव (खुला) पदावरील निवडीकरिता विचार करणेबाबत शासनाच्या धोरणानुसार कार्यवाही करण्यात येईल. याबाबतचा तपशिल वेळोवेळी आयोगाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल.

२०. मुलाखतीसाठी अर्हताप्राप्त ठरलेल्या उमेदवारांना, मुलाखतीचे वेळी सर्व आवश्यक मूळ प्रमाणपत्रे सादर करणे बंधनकारक आहे. सदर मूळ प्रमाणपत्रे मुलाखतीचे वेळी सादर न केल्यास अथवा तो योग्य नसल्यास मुलाखत घेण्याचे नाकारले जाईल, याची कृपया नोंद घ्यावी.
२१. आयोगाच्या कार्यालयात, परीक्षा कक्षात, परीक्षा केंद्राच्या परिसरात तसेच मुलाखतीच्या वेळी मोबाईल फोन अथवा इतर कोणत्याही प्रकारची इलेक्ट्रॉनिक किंवा संपर्क साधने आणण्यास वा वापरण्यास सक्त मनाई आहे.
२२. विहित पद्धतीने अर्ज सादर करून ऑनलाईन शुल्क भरण्याची, तसेच स्टेट बँकेमध्ये परीक्षा शुल्क भरण्याकरिता चलनाची प्रत घेण्याची कार्यवाही दिनांक २० फेब्रुवारी, २०२० रोजी २३.५९ वाजेपर्यंत पूर्ण करणे आवश्यक आहे. त्यानंतर सदर वेबलॉक बंद होईल.
२३. चलनाद्वारे परीक्षा शुल्क भरावयाचे झाल्यास भारतीय स्टेट बँकेमध्ये दिनांक २४ फेब्रुवारी, २०२० पर्यंत बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत भरणे बंधनकारक आहे. विहित दिनांकानंतर परीक्षा शुल्क भरल्यास वैध मानले जाणार नाही, तसेच परीक्षा शुल्काचा परतावाही केला जाणार नाही.

ठिकाण :- मुंबई,

दिनांक :- ३१ जानेवारी, २०२०.

उपसचिव,(सरळसेवा-१)

महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग.

जिल्हाधिकारी तथा जिल्हादंडाधिकारी, कोल्हापूर

विशेष कार्यकारी अधिकारी यांची नेमणूक

वाचा.— (१) शासन निर्णय क्र. विकाअ/११५/प्र.क्र./८८/५, दिनांक ३१ डिसेंबर २०१५.

(२) शासन निर्णय क्र. डीपीपी-२०१९/प्र.क्र.१८/सामासू, दिनांक २९ जानेवारी २०१९.

अधिसूचना

क्रमांक कार्यासनक्र/७/गृह १/आरआर/११०/२०.— मी, जिल्हाधिकारी तथा जिल्हादंडाधिकारी, कोल्हापूर जिल्हा, या शासन निर्णयाद्वारे सोबत जोडलेल्या नावाच्या अनुसूचीमध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या व्यक्तींचा कोल्हापूर जिल्ह्याचे विशेष कार्यकारी अधिकारी म्हणून नियुक्ती करित आहे. ही नियुक्ती सामान्यतः हा निर्णय निर्गमित केल्याच्या तारखेपासून ५ वर्षांपर्यंत अस्तित्वात राहील. तसेच राज्य शासन विशेष कार्यकारी अधिकारी यांची ही नियुक्ती वरील कालावधी पूर्ण होण्यापूर्वी केव्हाही, कोणतीही कारणे न देता संपुष्टात आणण्याचा मला अधिकार राहील.

(१) विशेष कार्यकारी अधिकारी पुढे उल्लेख केलेली कर्तव्य पार पाडण्यासाठी सक्षम राहतील :—

(एक) या शासन निर्णयाद्वारे केलेल्या विशेष कार्यकारी अधिकारी यांच्या नियुक्त्या “मानसेवी” असून त्यांना सोपविण्यात आलेल्या वरील कामांबाबत कोणतेही मानधन, वेतन किंवा भत्ते अनुज्ञेय राहणार नाही.

(दोन) **साक्षांकनाचे काम.**—विशेष कार्यकारी अधिकारी यांना केवळ कागदपत्रांच्या साक्षांकनाचे अधिकार राहतील व त्यांनी मूळ कागदपत्रे प्रत्यक्ष पाहिल्याशिवाय साक्षांकन करू नये. साक्षांकन करताना विहित रबरी शिक्क्यासह सही करून सही खाली दिनांक नमूद करावा. मूळ कागदपत्रांपेक्षा वेगळी माहिती नमूद असलेल्या कागदपत्रावर विशेष कार्यकारी अधिकारी यांनी साक्षांकन करू नये. वेगळी माहिती असलेल्या कागदपत्रावर जर सत्यप्रत म्हणून साक्षांकन केल्यास त्यामुळे होणाऱ्या सर्व प्रकारच्या परिणामांकरिता विशेष कार्यकारी अधिकारी म्हणून साक्षांकन करणारी व्यक्ती जबाबदार राहील. अशी घटना उघडकीस आल्यास त्या व्यक्तीची विशेष कार्यकारी अधिकारी म्हणून करण्यात आलेली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल व तो/ती विशेष कार्यकारी अधिकारी म्हणून पुनर्नियुक्तीस अपात्र असेल.

(तीन) **ओळखपरेड.**— विशेष कार्यकारी अधिकारी म्हणून नियुक्त झालेल्या व्यक्तींनी ओळखपरेड तसेच मृत्यूपूर्व जबानी यासाठी उपस्थित राहू नये.

(चार) **उत्पन्न प्रमाणपत्र देणे.**— विशेष कार्यकारी अधिकारी यांनी उत्पन्न प्रमाणपत्र देऊ नये.

(२) विशेष कार्यकारी अधिकारी म्हणून नियुक्त झालेल्या व्यक्तींनी त्यांच्या घरावर/दुकानावर/कार्यालयावर स्वतःच्या नावांसह विशेष कार्यकारी अधिकारी असा फलक लावावा. तथापि त्यांनी कुठल्याही वाहनावर विशेष कार्यकारी अधिकारी असा उल्लेख करू नये. तसेच त्यांच्या नियुक्तीचा कालावधी संपुष्टात आल्यावर लागलीच फलक काढावेत.

(३) नियुक्ती करण्यात आलेल्या विशेष कार्यकारी अधिकाऱ्यांना मोहोर उमटविण्यासाठी शिक्का नजिकच्या पोलीस स्टेशनकडून उपलब्ध करून घ्यावा. तसेच साक्षांकित केलेल्याची माहिती एका नोंदवहीत न चुकता नमूद करावी व ज्या वेळेस या नोंदवहीची अवलोकनासाठी संबंधित पोलीस आयुक्त/अधीक्षक/जिल्हाधिकारी यांचेकडून मागणी केली जाईल, त्यावेळी ती तात्काळ उपलब्ध करून देण्यात यावी.

(४) या शासन निर्णयाद्वारे नेमण्यात आलेल्या विशेष कार्यकारी अधिकाऱ्यांची, शांतता प्रस्तावित करण्यासाठी आवश्यकतेनुसार त्या क्षेत्रातील मोहल्ला समिती/शांतता समितीवर पोलीस आयुक्त, जिल्हा पोलीस अधीक्षक यांनी नियुक्ती करावी.

(५) नियुक्तीचा कालावधी संपुष्टात आल्यानंतर विशेष कार्यकारी अधिकारी यांनी साक्षांकनाचे काम करू नये व सर्व साहित्य जिल्हाधिकारी यांचेकडे तात्काळ परत करावे. अन्यथा ते पुनर्नियुक्तीस अपात्र ठरतील. नियुक्ती कालावधी संपुष्टात आल्यानंतर विशेष कार्यकारी अधिकारी यांनी साक्षांकन केल्याचे निष्पन्न झाल्यास त्यांचे विरुद्ध फसवणुकीचा गुन्हा नोंदविण्यात येईल.

अनुसूची

अनुक्रमांक	विशेष कार्यकारी अधिकारी पदी नियुक्त करावयाच्या व्यक्तीचे नाव	वय	पत्ता	शिक्षण
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)
१	श्री. अतुल रामचंद्र जोशी	५४	रा. श्रद्धा निवास, १५३, कोष्टी गल्ली, कागल, तालुका कागल, जि. कोल्हापूर.	१० वी

कोल्हापूर,
दिनांक ४ जानेवारी २०२०.

दौलत देसाई,
जिल्हाधिकारी
तथा जिल्हादंडाधिकारी, कोल्हापूर.

विभागीय सह निबंधक, सहकारी संस्था, कोंकण विभाग, नवी मुंबई

- वाचावे.**— (१) मा. सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे १ यांचेकडील परिपत्रक क्र एडीएम/१८४/१५६(२), दिनांक १९ मार्च १९६८.
- (२) शासनाची अधिसूचना क्रमांक सीएसएल १६०५/प्र.क्र. १२०/१५-स, दिनांक २ एप्रिल २००५.
- (३) मा. सहकार आयुक्त कार्यालयाचे परिपत्रक क्र.ना.बँका/डी-४/ना.पत/क.१५६/प्रशिक्षण/०५, दिनांक १३ जुलै २००५.
- (४) मा. सहकार आयुक्त कार्यालयाचे परिपत्रक जा.क्र.ना.पत/डी-४/पतसंस्था/का.क.१५६/११, दिनांक २१ नोव्हेंबर २०११.
- (५) मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांचे रिट याचिका क्रमांक १९४२/२०१३ मधील दिनांक ५ डिसेंबर २०१५ रोजीचे आदेश.
- (६) मा. सहकार आयुक्त कार्यालयाकडील परिपत्रक क्र.पतसंस्था/स.आ.-५/वसुली अधिकारी नियुक्ती/फेरनियुक्ती/९/२०१७, दिनांक १ जानेवारी २०१७.
- (७) मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचेकडील आदेश क्र. पतसंस्था/स.आ.५/खर्च/वसूली आदेश/८७२/२०१८, दिनांक ६ एप्रिल २०१८.
- (८) मा. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचेकडील आदेश क्र.पतसंस्था/स.आ.५/वसुली अधिकारी नियुक्ती/फेरनियुक्ती/२४७४/२०१८, दिनांक ३१ ऑक्टोबर २०१८.
- (९) कार्यकारी संचालक, रत्नागिरी जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि. रत्नागिरी यांचेकडील पत्र क्र. क्षेत्र/वसुली/३७/२९७/२०१९, दिनांक २४ जुलै २०१९ आणि सदर संस्थेचा संचालक मंडळ सभा दिनांक १५ एप्रिल २०१९ ठराव क्र. ०४ च्या ठरावाची नक्कल.

आदेश

क्रमांक विसनि/कोंकण/वि-१/क १५६/रत्नागिरी जिमस/१४/सन २०१९.— महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६(१) अन्वये मला प्रदान करण्यात आलेल्या शक्तीचा वापर करून मी, ए. एल. घोलकर, विभागीय सहनिबंधक, सहकारी संस्था, कोंकण विभाग, नवी मुंबई या अदेशान्वये रत्नागिरी जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., रत्नागिरी या बँकेच्या खालील अधिकाऱ्यांस त्यांच्या नावापुढे दर्शविलेल्या कार्यक्षेत्रासाठी, महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १०१ व कलम ९१ अन्वये प्राप्त झालेल्या वसुली प्रमाणपत्राची अंमलबजावणी/कर्ज वसुली करण्याकरिता महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६(१) व नियम १०७ (वाजवी किंमतनिश्चित करण्याचे अधिकार वगळून) नुसार मालमत्ता जप्त करून व तिची विक्री करून रकमा वसूल करण्याचे निबंधकाचे अधिकार खालील अटीस अधीन राहून या आदेशाच्या दिनांकापासून ते दिनांक ३१ मार्च २०२२ या कालावधीकरिता प्रदान करीत आहेत :—

अ.क्र.	अधिकार प्रदान केलेल्या अधिकाऱ्याचे नाव	अधिकार प्रदान केलेल्या अधिकाऱ्याचा हुद्दा	शक्तीची व्याप्ती	कार्यक्षेत्र
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)
१	श्री. व्ही. जी. सावंत	उपसरव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२	श्री. एस. पी. गिम्हवणेकर	उपसरव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
३	श्री. व्ही. एस. पंदीरकर	सहा. सरव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
४	श्री. एस. पी. शिगवण	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
५	श्री. एस. आर. दळवी	सहा. व्यवस्थापक (आफी)	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
६	श्री. आर. जे. पावसे	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
७	श्री. के. ए. शिंदे	उपव्यवस्थापक (कृ.अ.)	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
८	श्री. एस. ए. निकम	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
९	श्री. एन. एच. कदम	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१०	श्री. एन. सी. मोहिते	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
११	श्री. डी. जी. कदम	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा

(१)	(२)	(३)	(४)	(५)
१२	श्री. आर. आर. ठसाळे	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१३	श्री. पी. एस. चव्हाण	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१४	श्री. पी. पी. भोसले	सहा. व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१५	श्री. ए. टी. चिपळूणकर	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१६	श्री. पी. एम. मोहिते	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१७	श्री. आर. पी. जाधव	सहा. सरव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१८	श्री. एस. बी. जाधव	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
१९	श्री. पी. पी. चव्हाण	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२०	श्री. एस. एस. पवार	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२१	श्री. एम. सी. रजपूत	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२२	श्री. एस. एम. भालेकर	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२३	श्री. पी. बी. जाधव	सहा. सरव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२४	श्री. एम. एन. साळुंखे	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२५	श्री. एस. आर. बाकाळकर	सहा. सरव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२६	श्री. टी. अ. साळुंखे	व्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा
२७	श्री. पी. व्ही. परीट	उपव्यवस्थापक	विशेष वसुली अधिकारी	रत्नागिरी जिल्हा

अटी.—

(१) वसुली अधिकारी यांना महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम १५६ व नियम १९६१ चे नियम १०७ मधील तरतुदीनुसार कर्ज वसुलीची कार्यवाही करावी. कर्ज वसूल करताना सहकारी कायदा, नियम यातील तरतुदी व परिपत्रकीय सूचनांचे पालन न केल्याचे निदर्शनास आल्यास आवश्यक ती चौकशी करून आवश्यकता भासल्यास सदरचे प्रदान केलेले अधिकार तात्काळ काढून घेण्यात येतील.

(२) सदरचे अधिकार व सहकार कायदा कलम १०१ व ११ अन्वये प्राप्त वसुली दाखल्यांची अंमलबजावणी करण्याकरिता असतील.

(३) वसुली अधिकारी यांनी दरमाह सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात 'अ-३', 'अ-४' व 'ब' कर्ज वसुलीची माहिती संबंधित जिल्हा उप निबंधक, सहकारी संस्था यांचे कार्यालयास सादर करावी. ज्या सहकारी संस्थेचे कार्यक्षेत्र विभाग, दोन विभाग अथवा राज्य कार्यक्षेत्र आहे त्या संस्थानीदेखील त्यांचे मुख्य कार्यालय ज्या जिल्ह्यामध्ये आहे त्या जिल्हा उप निबंधक यांचे कार्यालयास माहिती सादर करावी.

(४) अधिकार प्रदान केलेल्या वसुली अधिकारी असलेल्या व्यक्तीची बदली झाल्यास किंवा सेवानिवृत्ती झाल्यास किंवा सेवेतून काढून टाकल्यास किंवा त्याचा मृत्यू झाल्यास, अशा अधिकाऱ्यास प्रदान केलेले अधिकार आपोआप रद्द होतील.

(५) मा. सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचेकडील आदेश दिनांक ६ एप्रिल २०१८ नुसार वसूली अधिकारी यांना हूकूमनामा/वसुली दाखला मधील वसूलपात्र रक्कम व सदर आदेशात नमूद हुकुमनाम्याच्या/वसुली दाखल्याच्या आदेशिकेचा खर्च (Cost of Process) या व्यतिरिक्त इतर कोणतीही रक्कम वसुली खर्च म्हणून थकबाकीदाराकडून वसूल करता येणार नाही.

(६) लिलावाद्वारे मालमत्ता विक्री केल्यानंतर कमाल १.५०% दरानेच आदेशिकेचा खर्च वसूल करता येईल अन्यथा उपरोक्त नमूद ज्या टप्प्यावर थकबाकी रक्कम पूर्ण वसूल होईल त्या टप्पेनिहाय दरानेच असा खर्च वसूल करावा.

(७) उक्त नमूद आदेशाप्रमाणे खर्चाचे दराची आकारणी व वसूली संस्थेस एका कर्जदाराकडून जास्तीत जास्त रक्कम रु. १.५० लाख मर्यादितच आदेशिकेचा खर्च म्हणून रक्कम वसूल करता येईल.

(८) उपरोक्त अट क्र. ५ व ७ मध्ये नमूद केलेल्या रकमे व्यतिरिक्त वसूली अधिकारी यांनी जादा रक्कम वसूल केल्यास ते महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ मधील तरतुदीनुसार कारवाईस पात्र राहतील.

(९) प्रस्तुत खर्चाचा वापर वसुली अधिकारी/संस्था यांनी वसूली दाखल्यांची अंमलबजावणी करताना नोटीस फी, पोस्टेज, स्टेशनरी, जाहिरात खर्च व प्रवास खर्च यासाठीच करावयाचा आहे. या व्यतिरिक्त इतर कोणत्याही कारणासाठी खर्च करता येणार नाही.

(१०) संस्थेने याप्रमाणे वसूल केलेल्या खर्चाबाबत व त्याच्या विनियोगाबाबत प्रकरण निहाय हिशोब ठेवणे बंधनकारक राहिल. सदरचा हिशोब संस्थेच्या नियुक्त वैधानिक लेखापरीक्षकांना लेखापरीक्षण सुरू असताना पडताळणीसाठी/तपासणीसाठी सादर करणे बंधनकारक राहिल.

(११) मा. उच्च न्यायालय, मुंबई यांनी रिट याचिका क्रमांक १९४२/२०१३, दि बेसिन कॅथोलिक को-ऑप. बँक विरुद्ध महाराष्ट्र राज्य व इतर या याचिकेमध्ये दिनांक ५ डिसेंबर २०१५ रोजी दिलेला आदेश विचारात घेऊन वसुलीची कार्यवाही करताना महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० व नियम, १९६१ अन्वये प्राप्त असलेल्या अधिकारानुसारच वसुलीची कार्यवाही करावी.

(१२) वसुली अधिकारी यांनी नमूद केलेल्या कालावधीत वसुलीचे कामकाज समाधानकारक केले नसल्याचे निदर्शनास आल्यास किंवा प्रदान केलेल्या अधिकाराचा गैरवापर करित असल्याचे निदर्शनास आल्यास, प्रदान केलेले अधिकार काढून घेतले जातील व भविष्यात असे कोणतेही अधिकार अशा व्यक्तीस प्रदान करण्यात येणार नाहीत.

(१३) शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण १५०४/प्र.क्र. २३१/१५ स, दिनांक २३ नोव्हेंबर २००६ अन्वये वसुली अधिकाऱ्यांना तीन सिंहाच्या राजमुद्रेचा वापर करता येणार नाही.

(१४) वसुली अधिकाऱ्यास त्याच्या नावापुढे कोठेही “महाराष्ट्र शासन नियुक्त” आणि किंवा “ सिव्हील कोर्ट”, “एक्झीक्युटीव्ह कोर्ट” या शब्दांचा अथवा तत्सम शब्दांचा वापर करता येणार नाही. त्याऐवजी वसुली अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या नावापुढे “वसुली अधिकारी (महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० व नियम, १९६१ चे नियम १०७ अन्वये)” असे लिहावे.

(१५) वसुली अधिकाऱ्यास वसुलीसाठी वापर करण्यात येणाऱ्या वाहनावर “वसुली अधिकारी, रत्नागिरी जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., रत्नागिरी, ” असा फलक लावता येऊ शकेल.

(१६) वसुली अधिकाऱ्याने पगार जप्तीची कार्यवाही करताना कर्जदाराच्या/जामीनदाराच्या पगार कपातीबाबत राष्ट्रीयीकृत बँका वा अन्य बँका यांच्याकडे परस्पर वेतन कपातीचा आदेश देऊन परस्पर पगार कपात करता येणार नाही. संबंधित कर्जदार/जामीनदार ज्या आस्थापनेवर काम करित आहे त्या आस्थापनेवरील आहरण व संवितरण अधिकारी/पगार करणारा अधिकारी यांचेमार्फत पगारातून कर्ज वसूल करण्याची कार्यवाही करावी.

(१७) मा. सहकार आयुक्त कार्यालयाकडील परिपत्रक दिनांक ३१ ऑक्टोबर २०१८ मधील दिलेल्या सूचनांचे वसुली अधिकाऱ्याने पालन करावे. त्यांचे वसुली कामकाज असमाधानकारक राहू नये म्हणून बँकेने वसुली कामकाजाचा प्रकरणनिहाय नियमितपणे आढावा घेणे आवश्यक आहे.

(१८) सन २०१३-१४ पासून आपल्या बँकेच्या वसुली अधिकाऱ्यांकडे शिल्लक असलेली वसुली दाखले प्राधान्याने दिनांक ३१ मार्च २०२० पुर्वी वसूल करण्यात यावेत.

आप्पाराव घोलकर,
विभागीय सहनिबंधक,
सहकारी संस्था, कोंकण विभाग, नवी मुंबई

THE HIGH COURT AT BOMBAY**APPELLATE SIDE**

No. A-1202/2019.—The Honourable the Chief Justice and The Honourable Judges are pleased to grant the following Officers leave for the period mentioned against their names :—

<i>Name and Designation</i>	<i>Period</i>
1. Shri S. L. Anekar, Principal District & Sessions Judge, Ahmednagar.	.. Earned leave for 04 days from 19th August 2019 to 22nd August 2019 Prefixing holidays on 18th August 2019 and suffixing holidays on 23rd August 2019 to 25th August 2019 with permission to leave headquarter from 17th August 2019 (A.O.H.) till 26th August 2019 (B.O.H.).
2. Smt. Swati A. Chauhan, Judge, Family Court, Nanded.	.. Earned leave for 08 days from 19th August 2019 to 26th August 2019 prefixing holiday on 18th August 2019 with permission to leave headquarter from 17th August 2019 (A.O.H.) till 27th August 2019 (B.O.H.).
3. Shri M. M. Syed, Presiding Officer, Maharashtra State Wakf Tribunal, Aurangabad.	.. <i>Ex-post facto</i> sanction to the Commuted Leave for 04 days from 20th August 2019 to 23rd August 2019 suffixing holidays on 24th August 2019 and 25th August 2019.
4. Shri M. R. Deshpande, Principal District & Sessions Judge, Solapur.	.. <i>Ex-post facto</i> sanction to the Commuted leave for 19 days from 20th August 2019 to 7th September 2019 suffixing holiday on 8th September 2019.
5. Smt. S. A. Thakare, Judge, Family Court, Buldana.	.. <i>Ex-post facto</i> sanction to the Earned leave for 03 days from 21st August 2019 to 23rd August 2019 suffixing holidays on 24th August 2019 and 25th August 2019 with permission to leave headquarter from 20th August 2019 (A.O.H.) till 26th August 2019 (B.O.H.).

On return from leave above Judicial Officers are reposted to their respective posts.

Certified under rule 39 of the Maharashtra Civil Services (Pay) Rules, 1981 that above Judicial Officers would have continued to officiate in their respective posts had they not proceeded on leave during the above period.

(II)

<i>Name of the Judicial Officer</i>	<i>Judicial Officers with whom charge is kept during the leave period of concern Judicial Officers.</i>
1. Shri S. L. Anekar	.. Shri S. R. Jagtap, District Judge-1 and Additional sessions Judge, Ahmednagar.
2. Smt. Swati A. Chauhan	.. Shri S. S. Kharat, District Judge-1, Nanded.
3. Shri M. M. Syed	.. Shri Khalid B. Arab, Member, Maharashtra State Wakf Tribunal, Aurangabad.
4. Shri M. R. Deshpande	.. Shri V. P. Avhad, District Judge-1, Solapur from 20th August 2019 office hours till 23rd August 2019 office hour and from 26th August 2019 office hour till 7th September 2019 with Shri D. K. Anbhule, District Judge-3, Solapur from 23rd August 2019 (A.O.H.) till 26th August 2019 (B.O.H.) and with Shri V. H. Patwadkar, District Judge-2, Solapur on 8th September 2019.
5. Smt. S. A. Thakare	.. Smt. C. R. Hankare, District Judge-1 and Additional sessions Judge, Buldana from 20th August 2019 (A.O.H.) till 26th August 2019 (B.O.H.).

Bombay,
dated 22nd October 2019.

YOGESH A. RANE,
Registrar (Insp. II).

THE HIGH COURT AT BOMBAY

APPELLATE SIDE

- Read :* (1) Government Resolution L and JD No. HCT-2003/(138)III, dated 23rd March 2004.
- (2) Government Resolution L and JD No. HCT-2009 Pra.Kra (141)/Ka-3, dated 22nd October 2010.

No. A-1202/2019.—The Honourable the Chief Justice and The Honourable Judges are pleased to grant encashment of earned leave of one month period to Smt. S. K. Keole, Principal District and Sessions Judge, Jalna as provided under the Resolutions as referred above for the Block period of two years from 1st April 2018 to 31st March 2020 subject to the decision of the Honourable Supreme Court of India in the pending I.A. 110/2002 filed by the Government of India.

Bombay,
dated 22nd October 2019.

YOGESH A. RANE,
Registrar (Insp. II).

THE HIGH COURT AT BOMBAY

APPELLATE SIDE

No. A-3902(i)/2019.—The Honourable the Chief Justice and The Honourable Judges are pleased to grant the following Officer leave for the period mentioned against her name :—

<i>Name and Designation</i>	<i>Period</i>
1. Smt. A. B. Niware, Joint Civil Judge Junior Division and Judicial Magistrate First Class, Newasa, Dist. Ahmednagar.	. . Maternity Leave for 180 days from 15th October 2019 to 11th April 2020

On return from leave Smt. A. B. Niware will be reposted as Joint Civil Judge Junior Division And Judicial Magistrate First Class, Newasa, District Ahmednagar.

Certified under Rule 39 of the Maharashtra Civil Services (Pay) Rules, 1981 that Smt. A. B. Niware would have continued to officiate as Joint Civil Judge Junior Division and Judicial Magistrate First Class, Newasa, District Ahmednagar had she not proceeded on leave during the above period.

(II)

The Charge during the leave period of Smt. A. B. Niware is kept with Smt. S. D. Soni, Joint Civil Judge Senior Division and Additional Civil Judicial Magistrate , Newasa, District Ahmednagar.

Bombay,
dated 22nd October 2019.

YOGESH A. RANE,
Registrar (Insp. II).

THE HIGH COURT AT BOMBAY**ORIGINAL SIDE**

(1)

No. P & E/747/2019.—Shri S. T. Kapse, Addl. Registrar, O.S./Addl. Prothonotary and Senior Master, High Court, Bombay is granted Commuted Leave for 3 days from 27th August 2019 to 29th August 2019.

Certified that Shri S. T. Kapse, would have continued to act as Prothonotary and Senior Master, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

AND

No. P & E/748/2019.—Shri S. T. Kapse, Addl. Registrar, O.S./Addl. Prothonotary and Senior Master, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 2 days from 26th September 2019 to 27th September, 2019.

Certified that Shri S. T. Kapse, would have continued, to act as Prothonotary and Senior Master, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(2)

No. P & E/749/2019.—Smt. S. A. Pagedar, Master and Assistant Prothonotary (Judl), High Court, Bombay is granted Commuted Leave for 3 days from 17th September 2019 to 19th September 2019.

Certified that Smt. S. A. Pagedar would have continued to act as Master and Assistant Prothonotary (Judl), High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

(3)

No. P & E/750/ 2019.— Shri M. M. Kurlekar, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 4 days from 4th September 2019 to 7th September 2019.

Certified that Shri M. M. Kurlekar would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(4)

No.P & E /751/2019.—Smt. A. Y. Gokhale, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 4 days from 20th August 2019 to 23rd August 2019.

Certified that Smt. A. Y. Gokhale, would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

AND

No.P & E/752/2019.—Smt. A. Y. Gokhale, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 5 days from 3rd September 2019 to 7th September 2019.

Certified that Smt. A. Y. Gokhale, would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

(5)

No.P & E/753/2019.—Smt. J. M. Ingle, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 2 days from 26th August 2019 to 27th August 2019.

Certified that Smt. J. M. Ingle would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

AND

No.P & E/754/2019.—Smt. J. M. Ingle, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 6 days from 31st August 2019 to 5th September 2019.

Certified that Smt. J. M. Ingle would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

(6)

No.P & E/755/2019 - Smt. V. N. Ubale, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 5 days from 11th July 2019 to 15th July 2019.

Certified that Smt. V. N. Ubale would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

AND

No.P & E/756/2019.—Smt. V. N. Ubale, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 7 days from 3rd October 2019 to 9th October 2019.

Certified that Smt. V. N. Ubale would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

(7)

No.P & E/757/2019.— Shri D. G. Patwe, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 20 days from 16TH September 2019 to 5th October 2019.

Certified that Shri D. G. Patwe would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(8)

No.P & E758/2019.— Smt. D. R. Musale, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 5 days from 3rd September 2019 to 7th September 2019.

Certified that Smt. D. R. Musale, would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

(9)

No.P & E/759/2019.— Shri C. K. Pashime, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 3 days from 27th August, 2019 to 29th August, 2019

Certified that Shri C. K. Pashime, would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(10)

No.P & E/760/2019.— Shri P. V. Tawade, Associate, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 4 days from 23rd September 2019 to 26th September 2019.

Certified that Shri P. V. Tawade, would have continued to act as Associate, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(11)

No.P & E/761/2019.—Shri P. P. Deshmane, Private Secretary, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 5 days from 13th June 2019 to 17th June 2019.

Certified that Shri P. P. Deshmane would have continued to act Private Secretary, High Court, Bombay had he' not proceeded on leave during the above period.

AND

No.P & E/762/2019.— Shri P. P. Deshmane, Private Secretary, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 6 days from 26th August 2019 to 31st August 2019.

Certified that Shri P. P. Deshmane would have continued to act Private Secretary, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(12)

No.P & E/763/2019.— Shri U. R. Shinde, Private Secretary, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 12 days from 16th September 2019 to 27th September 2019.

Certified that Shri U. R. Shinde would have continued to act as Private Secretary, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(13)

No.P & E/764/2019.—Shri J. V. Salunke, Private Secretary, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 5 days from 3rd September 2019 to 7th September 2019.

Certified that Shri J. V. Salunke would have continued to act as Private Secretary, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(14)

No.P & E/765/2019.—Shri I. S. Mashal, Private Secretary, High Court, Bombay is granted Earned Leave for 5 days from 9th September 2019 to 13th September 2019.

Certified that Shri I. S. Mashal would have continued to act as Private Secretary, High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(14)

No.P & E/766/2019.—Shri S. J. Lopes, Master (Adm.), High Court, Bombay is granted Commuted Leave for 12 days from 16th September 2019 to 27th September 2019.

Certified that Shri S. J. Lopes would have continued to act as Master (Adm.), High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(16)

No.P & E/767/2019.—Shri S. M. Gulekar, Master (Adm.), High Court, Bombay is granted Earned Leave for 15 days from 13th September 2019 to 27th September 2019.

Certified that Shri S. M. Gulekar would have continued to act as Master (Adm.), High Court, Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(17)

No.P & E/768/2019.—Shri K. D. Raorane, Master (Adm.), High Court, Bombay is granted Earned Leave for 29 days from 30th August 2019 to 27th September 2019.

Certified that Shri K. D. Raorane would have continued to act as 'Master (Adm.), High Court Bombay had he not proceeded on leave during the above period.

(18)

No.P & E/769/2019.—Smt. R. S. Gulekar, Master (Adm.), High Court, Bombay is granted Commuted Leave for 2 days from 26th August 2019 to 27th August 2019.

Certified that Smt. R. S. Gulekar would have continued to act as Master (Adm.), High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

AND

No.P & E/770/2019.—Smt. R. S. Gulekar, Master (Adm.), High Court, Bombay is granted Earned Leave for 15 days from 13th September 2019 to 27th September 2019.

Certified that Smt. R. S. Gulekar would have continued to act as Master (Adm.), High Court, Bombay had she not proceeded on leave during the above period.

Bombay,
dated 10th October 2019.

C. P. GADDAM,
Registrar Original Side,
High Court, Bombay

THE HIGH COURT AT BOMBAY

APPELLATE SIDE

No. A-3902(i)/2019.—The Honourable the Chief Justice and The Honourable Judges are pleased to grant the following Officer leave for the period mentioned against her name :—

<u>Name and Designation</u>	<u>Period</u>
1. Smt. N. S. Kadam, 4 th Joint Civil Judge Junior Division and Judicial Magistrate First Class, Khed-Rajgurunagar, Dist. Pune.	Maternity leave for 180 days from 13.08.2019 to 08.02.2020 prefixing holidays on 10.08.2019 to 12.08.2019 and suffixing holiday on 09.02.2020 with permission to leave headquarter from 09.08.2019 (A.O.H.) till 10.02.2020 (B.O.H.) as provided under Government Resolutions dated 24.08.2009 and 15.01.2016.

On return from leave Smt. N. S. Kadam will be reposted as 4th Joint Civil Judge Junior Division and Judicial Magistrate First Class, Khed-Rajgurunagar, Dist. Pune.

Certified under Rule 39 of the Maharashtra Civil Services (Pay) Rules, 1981 that Smt. N. S. Kadam would have continued to officiate as 4th Joint Civil Judge Junior Division and Judicial Magistrate First Class, Khed-Rajgurunagar, Dist. Pune had she not proceeded on leave during the above period.

(II)

The Charge during the leave period of Smt. N. S. Kadam is kept with Shri P. D. Deore, 3rd Jt. Civil Judge J.D. & J.M.F.C., Khed-Rajgurunagar, Pune.

*Note :- Necessary entry shall be taken in Original Service book of Smt. N. S. Kadam regarding Maternity leave has been granted as per aforesaid Government Resolutions.

Two attested photocopies of Bond submitted by Smt. N. S. Kadam, as prescribed in Government Resolution dated 15.01.2016 are forwarded to your office for pasting the same in her original service book as well as your official record.

Bombay,
dated 6th November 2019.

YOGESH A. RANE,
Registrar (Insp. II).

THE HIGH COURT AT BOMBAY**APPELLATE SIDE**

No. A-3902(i)/2019.—The Honourable the Chief Justice and The Honourable Judges are pleased to grant the following Officer leave for the period mentioned against her name :—

<u>Name and Designation</u>	<u>Period</u>
1. Smt. B. M. Kothavale, Jt. Civil Judge J.D. & J.M.F.C., Rahuri, Dist. Ahmednagar.	Child Care Leave for 60 days from 21.10.2019 to 19.12.2019 as provided under Government Resolution dated 23.07.2018 in continuation to Maternity leave for 180 days from 24.04.2019 to 20.10.2019.

On return from leave Smt. B. M. Kothavale will be reposted as Jt. Civil Judge J.D. & J.M.F.C., Rahuri, Dist. Ahmednagar.

Certified under Rule 39 of the Maharashtra Civil Services (Pay) Rules, 1981 that Smt. B. M. Kothavale would have continued to officiate as Jt. Civil Judge J.D. & J.M.F.C., Rahuri, Dist. Ahmednagar had she not proceeded on leave during the above period.

(II)

The Charge during the leave period of Smt. B. M. Kothavale is kept with Smt. M. P. Mathure, 2nd Jt. Civil Judge J.D. & J.M.F.C., Rahuri, Dist. Ahmednagar.

*Note :- Necessary entry regarding grant of Child Care Leave shall be taken in Original Service book of Smt. B. M. Kothavale as per aforesaid Government Resolution.

The account of Child Care Leave shall be maintained as per prescribed format enclosed in Government Resolution dated 23.07.2018 and the same shall be pasting in her original service book as well as your office record.

Bombay,
dated 6th November 2019.

YOGESH A. RANE,
Registrar (Insp. II).

नागरी नेमणुका

विभाग प्रमुख आणि इतर सर्व संबंधित अधिकारी यांना कळविण्यात येते की, राजपत्रित अधिकाऱ्यांच्या रजा, बदल्या, नेमणुका, शक्ती आणि त्यांच्या इतर वैयक्तिक बाबी यासंबंधीचे आदेश शासनाकडून राजपत्राच्या या भागात अधिसूचनांच्या स्वरूपात प्रकाशित केले जातात ; त्यामुळे वरील बाबीसंबंधी सर्व संदर्भ निकालात निघाले आहेत असे समजण्यात यावे. अशा अधिसूचनांमुळे त्यांच्या दुय्यम अधिकाऱ्यांची कार्यमुक्ती व तत्सम बाबी यासंबंधी आनुषंगिक आदेश काढणे आवश्यक असल्यास राजपत्र मिळाल्यानंतर त्यांनीच ते काढले पाहिजेत. कारण शासनाकडून इतर कोणतेही आदेश काढले जाणार नाहीत.

नगरविकास विभाग

मंत्रालय (मुख्य इमारत), ४था मजला,
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ४ फेब्रुवारी २०२०

अधिसूचना

क्रमांक एमसीओ.२०२०/प्र.क्र.०२/नवि १४.— मुख्याधिकारी गट-अ (निवडश्रेणी) संवर्गातील, डॉ. श्री. उदय टेकाळे, आयुक्त, जळगाव महानगरपालिका हे त्यांच्या दिनांक १५ जानेवारी १९६२ या जन्म दिनांकानुसार दिनांक ३१ जानेवारी २०२० (म.नं.) रोजी नियत वयोमानानुसार शासकीय सेवेतून सेवानिवृत्त होत आहेत.

२. डॉ. श्री. उदय टेकाळे, आयुक्त, जळगाव महानगरपालिका यांचेविरूद्ध सद्यःस्थितीत कोणतीही विभागीय चौकशी/न्यायिक चौकशी सुरू अथवा प्रलंबित नाही. तसेच त्यांचेकडून शासनाचे कोणतेही येणे बाकी नसल्याने डॉ. श्री. उदय टेकाळे, यांना शासकीय सेवेतून नियत वयोमानानुसार दिनांक ३१ जानेवारी २०२० (म.नं.) रोजीच्या सेवानिवृत्तीस या अधिसूचनेद्वारे मान्यता देण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सचिन सहस्त्रबुद्धे,
शासनाचे अवर सचिव.

गृह विभाग

मंत्रालय (मुख्य इमारत), २ रा मजला,
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,
मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३० जानेवारी २०२०

अधिसूचना

क्रमांक एमव्हीडी.०१२०/प्र.क्र.२३/परि-४.— श्री. बाळासाहेब ग. खंडगाळे, उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी, प्रादेशिक परिवहन कार्यालय, मुंबई (पूर्व) हे दिनांक ३१ जानेवारी २०२० रोजी शासकीय सेवेतून नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्त होत आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

द. ह. कदम,
शासनाचे अवर सचिव.

सामान्य प्रशासन विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २८ जानेवारी २०२०

अधिसूचना

क्रमांक एईओ. ११२०/प्र.क्र.२५/२०२०/दहा.— श्री. ओमप्रकाश देशमुख, भा.प्र.से. (महा : एससीएस : २००४), अतिरिक्त जमाबंदी आयुक्त आणि अतिरिक्त संचालक, भूमी अभिलेख, पुणे यांची भारतीय प्रशासन सेवेच्या अधिकालिक वेतन श्रेणीत पूर्वलक्षी प्रभावाने दिनांक १ जानेवारी २०२० पासून पदोन्नती देऊन पदोन्नती नंतर त्यांची नियुक्ती नोंदणी महानिरीक्षक व नियंत्रक, मुद्रांक शुल्क, पुणे या पदावर करण्यात आली आहे. त्यांनी या पदाचा कार्यभार दिनांक २२ जानेवारी २०२० (मध्यान्हपूर्व) पासून स्वीकारला आहे.

२. श्री. एस. एस. डुंबरे, भा.प्र.से. (महा : एससीएस : २००४), यांना भारतीय प्रशासन सेवेच्या अधिकालिक वेतन श्रेणीत पूर्वलक्षी प्रभावाने दिनांक १ जानेवारी २०२० पासून पदोन्नती देऊन पदोन्नती नंतर त्यांची नियुक्ती महासंचालक, मेडा, पुणे या पदावर करण्यात आली आहे. त्यांनी या पदाचा कार्यभार दिनांक २३ जानेवारी २०२० (मध्यान्हपूर्व) पासून स्वीकारला आहे.

३. श्री. एस. आर. जोंधळे, भा.प्र.से. (महा : एससीएस : २००४), जिल्हाधिकारी, मुंबई शहर, मुंबई यांना भारतीय प्रशासन सेवेच्या अधिकालिक वेतनश्रेणीत पूर्वलक्षी प्रभावाने दिनांक १ जानेवारी २०२० पासून पदोन्नती देऊन पदोन्नती नंतर त्यांची नियुक्ती सचिव (साविस) व विशेष चौकशी अधिकारी (२), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई या पदावर करण्यात आली आहे. त्यांनी या पदाचा कार्यभार दिनांक २३ जानेवारी २०२० (मध्यान्हपूर्व) पासून स्वीकारला आहे.

४. श्री. डी. डी. पांढरपट्टे, भा.प्र.से. (महा : एससीएस : २००४), जिल्हाधिकारी, सिंधुदुर्ग यांना भारतीय प्रशासन सेवेच्या अधिकालिक वेतन श्रेणीत पूर्वलक्षी प्रभावाने दिनांक १ जानेवारी २०२० पासून पदोन्नती देऊन पदोन्नती नंतर त्यांची नियुक्ती महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई या पदावर करण्यात आली आहे. त्यांनी या पदाचा कार्यभार दिनांक २३ जानेवारी २०२० (मध्यान्हपूर्व) पासून स्वीकारला आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

स. रि. बांदेकर-देशमुख,

शासनाच्या उप सचिव.

गृह विभाग

मंत्रालय (मुख्य इमारत), २ रा मजला,
हुतात्मा राजगुरू चौक, मादाम कामा मार्ग,
मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३० जानेवारी २०२०

अधिसूचना

क्रमांक एमव्हीडी-०१२०/प्र.क्र.२८/परि-४.— श्री. आनंद शंकरराव पाटील, उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी, उप प्रादेशिक परिवहन कार्यालय, पिंपरी-चिंचवड हे दिनांक ३१ जानेवारी २०२० रोजी शासकीय सेवेतून नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्त होत आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

द. ह. कदम,

शासनाचे अवर सचिव.